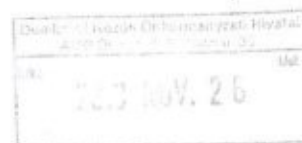


*D. V. 1. 1. 5. 77*  
*Sikeres pályázat - elbírálva*  
*2019. 11. 02.*  
*2019. 11. 02.*

**Gyüre Szilvia pályázata a Dombrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján meghirdetett Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.**

**I/4487/2019**



*I/4768-1 Dr. Váncsó L.*

**2019.**

**Gyüre Szilvia 4492 Dombrád, Bercsényi. u. 1.**

**Telefon:06/70 3458019**

**e-mail: szilvia.gyure@gmail.com**

---

**Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatal**

**Képviselő-testületének tagjai**

**4492. Dombrád, Rákóczi út 36. sz.**

**Tárgy:** Pályázat

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Alulírott Gyüre Szilvia (szül: Kisvárdai, 1981.01.17. An: Orosz Ilona) 4492. Dombrád, Bercsényi u. 1.szám alatti lakos, a [kozigallas.gov.hu](http://kozigallas.gov.hu) internetes oldalon 2019.11.05.történt közzétételi időponton, (a KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019.11.05), valamint a [www.dombrad.hu](http://www.dombrad.hu) honlapon is megtalálható 2019. november 05.-én megjelent Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására, a megjelölt határidőn belül

**pályázatot nyújtok be.**

**A pályázatban rögzített szakmai feltételeknek megfelelek.**

Rendelkezem:

- Felsőfokú képesítéssel, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete, a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete, 13/2002. (III.28.) EÜM rendelet, az intézmény közfeladatait szabályozó ágazati jogszabályokban az intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltéséhez előírt valamely képesítéssel,
- A szociális ellátás területén 5 év feletti szakmai tapasztalattal,
- büntetlen előélettel (Hatósági Erkölcsi Bizonyítvány),
- felhasználói szintű számítástechnikai ismeretekkel.

A pályázat mellékleteként az alábbi okiratokat, dokumentumokat csatolom:

- Részletes szakmai önéletrajz,
- A képesítést igazoló okiratok másolatai
- A szakmai gyakorlat meglétét igazoló iratok
- Hatósági Erkölcsi Bizonyítvány,
- Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programot,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, és nyilvánosságra hozatalához hozzájárulok.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázatot és az abban foglalt személyes adatokat a Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatal Képviselő-testületének tagjai, valamint e testület döntéshozatali eljárásában közreműködő személyek, a pályázók meghallgatását végző bizottság tagjai megismerhetik, kezelhetik, és nyilvánosságra hozhatják.
- Nyilatkozat a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezető képzéséről szóló 25/2017. (X.18.) EMMI rendeletben meghatározott vezetői képzés teljesítésére vonatkozó kötelezettségvállalásról.

- Nyilatkozat arról, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
- Nyilatkozat, amely szerint nem állok cselekvőképességet érintő gondnokság alatt.

Dombrád, 2019. november 11.

Tisztelettel:

*Gyüre Szilvia*

Gyüre Szilvia

Pályázó

## Nyilatkozat

Alulírott Gyüre Szilvia (szül: Kisvárdai, 1981.01.17. An: Orosz Ilona) 4492. Dombrád, Bercsényi u. 1. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezető képzéséről szóló 25/2017.(X.18.) EMMI rendeletben meghatározott vezetői képzés teljesítését vállalom.

Dombrád, 2019. november 11.

Tisztelettel:



Gyüre Szilvia

Pályázó

## Nyilatkozat

Alulírott Gyüre Szilvia (szül: Dombrád, 1981.01.17. An: Orosz Ilona) 4492. Dombrád, Bercsényi u. 1. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez és nyilvánosságra hozatalához hozzájárulok.

Dombrád, 2019. november 11.

Tisztelettel: *Gyüre Szilvia*

Gyüre Szilvia

Pályázó

## Nyilatkozat

Alulírott Gyüre Szilvia (szül: Kisvárda, 1981.01.17. An: Orosz Ilona) 4492. Dombrád, Bercsényi u. 1. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy nem állok cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt.

Dombrád, 2019. november 11.

Tisztelettel:

*Gyüre Szilvia*


Gyüre Szilvia

Pályázó

## Nyilatkozat

Alulírott Gyüre Szilvia (szül: Kisvárdai, 1981.01.17. An: Orosz Ilona) 4492. Dombrád, Bercsényi u. 1. szám alatti lakos, nyilatkozom, hogy pályázatom tárgyalását nyílt ülésen kérem.

Dombrád, 2019. november 11.

Tisztelettel:   
Gyüre Szilvia  
Pályázó



## Szakmai önéletrajz

Név:

**GYÜRE SZILVIA**

Lakcím: 4492 Dombrád, Bercsényi u. 1.

Mobil: 70/34-58-019

E-mail: szilvia.gyure@gmail.com

Neme: Nő

Állampolgárság: Magyar

Születési idő: 1981.01.17.

### *Előző munkahelyek:*

**Időtartam** 2013- től folyamatosan (jelenleg is)

**Munkáltató neve és címe** **Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ**  
4492. Dombrád, Kossuth u. 63.

**Tevékenység** **típusa,** Szociális ellátás, (gyermekjóléti ellátás).  
**ágazata**

**Foglalkozás, beosztás** Családsegítő munkatárs

**Főbb tevékenységek és feladatkörök** A működési területen élő szociális és mentálhigiénés problémák illetve egyéb krízis helyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok vonatkozásában az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése. Adminisztráció, szolgáltatások szervezése, kapcsolattartás, kliensekkel, szabadidős és rekreációs foglalkoztatások megszervezése, életvezetési tanácsadás és információnyújtás, szociális mentálhigiénés munka végzése.

**Időtartam** 2011-2012

**Munkáltató neve és címe** **Felső-Szabolcsi Kórház Kisvárd**  
4600 Kisvárd, Árpád u. 26.

**Tevékenység** **típusa,** Egészségügyi ellátás  
**ágazata**

**Foglalkozás, beosztás** Szociális munkás

**Főbb tevékenységek és feladatkörök** Feladataim közé tartozott a Rehabilitációs osztályon bent fekvő betegek szociális háttérének feltérképezése. Kliensek illetve hozzátartozóiknak felvilágosítása idősek otthonában vagy más szociális intézménybe való elhelyezéséről és ennek adminisztrációs lebonyolítása.

**Időtartam** 2008.

**Munkáltató neve és címe** **Katedra Nyelviskola**  
4600 Kisvárd, Kölcsey u. 21.

**Tevékenység** **típusa,** Civil szervezet  
**ágazata**



Foglalkozás, beosztás Irodavezető  
Főbb tevékenységek és feladatkörök Tanfolyamok szervezése, iktatás, számlázás, ügyintézés, postázás.

Időtartam 2005-2008.

Munkáltató neve és címe **Master Good Kft.**  
4600. Kisvárd, Ipari u. 9.

Tevékenység típusa, ágazata Ügyvitel

Foglalkozás, beosztás Adminisztrátor

Főbb tevékenységek és feladatkörök Iktatás, postázás, jegyzőkönyvek készítése, számlázás.

Időtartam 2002.

Munkáltató neve és címe **Joker-Italnagykereskedés**  
4600 Kisvárd, Mátyás király u. 107

Tevékenység típusa, ágazata Ügyvitel

Foglalkozás, beosztás Titkárnő

Főbb tevékenységek és feladatkörök Iktatás, postázás, számlázás

### *Tanulmányok:*

Időtartam 2006.

Végzettség / képesítés **Szociálpedagógus**

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa Nyíregyházi Főiskola  
Nyíregyháza  
Sóstói út 31./B.

Időtartam 2001.

Végzettség / képesítés **Érettségi**

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa Váry Emil Gimnázium  
4516. Demecser  
Gábor Áron u. 16

Végzettség / képesítés

Főbb tárgyak / gyakorlati képzés

Oktatást / képzést nyújtó  
intézmény neve és típusa

|  |   |
|--|---|
| <b>Társas készségek<br/>kompetenciák</b>                     | és Empátiás képesség, alkalmazkodó készség, kulturális foglalkoztatás<br>terén szervező képesség, együttműködési készség, döntési<br>helyzetekben mérlegelés, team-munkában való részvétel,<br>csapatszellem előtérbe állítása, vezetői gyakorlat,<br>csapatszellem.<br>Szociális rendszer-közigazgatási rendszer működésének ismerete.   |
| <b>Szervezési készségek<br/>kompetenciák</b>                 | és Szervező készségek, munkakoordinálás, partneri kapcsolatok<br>kiépítése, ápolása. Szociális ellátások megszervezése, koordinálása,<br>engedélyeztetése, kutatások szervezése az ellátások fejlesztésére.<br>Nyári gyermektáboroztatás szervezése és lebonyolítása, gyermekek<br>számára szervezett csoportos foglalkozások vezetése,<br>családi napok szervezése és lebonyolítása. |
| <b>számítógép-felhasználói<br/>készségek és kompetenciák</b> | Windows, Excel, internet-informatikai eszközök széleskörű<br>ismerete.  |
| <b>Művészi készségek<br/>kompetenciák</b>                    | és Gyöngyfűzés, üvegfestés, gyertyaöntés, különféle manuális<br>készségek.  |

Gyüre Szilvia

Gyüre Szilvia

Tisztelt Dombrád Város Önkormányzatának Képviselő-testülete!

Tisztelt Harsányi László Polgármester Úr!

Dombrádi lakosként szeretnék tevékeny részese lenni a városunkban folyó folyamatos fejlődésnek. Dombrád Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdetett meg Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.

**Pályázatom benyújtásának célja:** a városunkban működő szociális rendszer aktívabbá váljon, és ezzel növekedjen a hatékonysága. A kiírt pályázattal lehetőségem nyílt, hogy vezetőként is szolgálhatom Dombrád városát és a lakosságot. Az itt élőkkel jó a kapcsolatom, részt veszek helyi társadalmi és egyéb rendezvényeken és a helyi szolgáltatásokat veszem igénybe, ismerem a felmerülő igényeiket, szükségleteiket. Ezért érzek motiváltságot a Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.

A szociális munkát hivatásomnak tekintem. Értékeit, mint a másik ember tiszteletét, korra, nemre, vallási, faji hovatartozásra való tekintet nélküli egyenlőségét, önrendelkezési jogának elsőbbségét, emberi méltóságának sérthetetlenségét, mint alapelveket, nem csak a munkám során tartom követendőnek.

Szociális szakemberként lehetőségem van az egyéni problémák társadalmi meghatározottságának rálátására, az egyéni segítés, személyes segítő kapcsolat szélesebb körű értelmezésére. Az egyéni esetkezelés mellett kiemelt szerepet tulajdonítok a közösségfejlesztésnek. Úgy vélem, a személyes lét folytonosságélményének fenntartása érdekében elengedhetetlen, hogy állandó viszonyban álljunk a bennünket körülvevő világgal, értékeinken, normáinkon keresztül tartozunk kisebb-, nagyobb közösségekhez. A társadalmi identitás által teremtett hovatartozási élmény elégíti ki a bizonytalanságtól való menekülés szükségét, segít irányítani a társadalmi közlekedésben, mindennapi életünkben.

A segítő kapcsolat lényegét az autonómia fokozásában, a szabad döntés képességének helyreállításában látom, melyen keresztül önállóan, viszonylagosan szabadon határozzuk meg kapcsolatainkat.

*Célom továbbra is szociális területen dolgozni, ezért pályázatot nyújtok be a Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői állására, melyhez a szakmai programot és szükséges dokumentációt mellékelem.*

*Kérem pályázatom szíves elfogadását!*

Dombrád, 2019. november 11.

Gyüre Szilvia

Tisztelettel: Gyüre Szilvia



## **Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program**

### **Motivációm:**

Tősgyökeres dombrádi lakos vagyok családommal együtt.

7 éve dolgozok szociális területen, ebből 1 évet a Felső Szabolcsi Kórház Rehabilitációs osztályán szociális munkás beosztásban, majd 2013. november 1.-től jelenleg is a Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központnál vagyok családsegítő munkakörben, amely alatt a hatékony munkavégzés mellett mindig innovatív fejlődés volt az alapvető célom.

Szándékom, olyan felelősségteljes munkavégzése, ahol lehetőségem nyílik szakértelmem hasznosítására, készségeim továbbfejlesztésére az intézmény céljaival együttműködve. Munkám során kapcsolatba kerültem többféle szakfeladattal, ahol különböző célcsoportok ellátása történt (értelmi fogyatékos, hajléktalan, pszichiátriai beteg, bántalmazott anyák gyermekükkel-anyaotthon, idősek, szolgáltatást igénylők), mely komplexé tette a szakmai felkészültségemet jelen meghirdetett pozíció betöltésére.

Kiterjedt szakmai kapcsolati hálóm segítségével megfelelően össze tudom hangolni a különböző ellátási formák hatékonyabb és költségkímélőbb együttműködését. Eddigi munkáim során a folyamatos fejlődés jellemezte mind az intézményeket ahol munkavállaló voltam, mind engem, így ezt az előrehaladást szeretném átültetni Dombrád fejlődő városába.

Az intézmény vezetése az alapító okiratában, alapidokumentumaiban, és a működést meghatározó jogszabályokban előírtaknak megfelelően a feladatok szakszerű, jogszerű és gazdaságos ellátása.

*A következőkben szeretném bemutatni az intézmény által nyújtott szakfeladatok jelenlegi helyzetét és a jövőbeni elképzeléseimet.*

### **Az intézmény feladatai és hatásköre**

Az intézmény ellátja azokat a feladatokat, amelyeket a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (szociális törvény) és az 1/2000. (I. 7.) Sz Cs M rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről meghatároz önkormányzatok számára az alapellátás tekintetében, így különösen:

#### Alapszolgáltatások:

- Etkeztetés Sziv. 62. §
- Családsegítés Sziv. 64. §
- Közösségi ellátások Sziv. 65/A. §
- Gyermekjóléti szolgálat Gyvt. 40.

### **Alaptevékenység:**

Az intézmény közfeladatait a jogszabályokban részletezettek szerint alaptevékenységként látja el.

### **Az intézmény működési köre:**

Étkeztetés működési köre: Dombrád Város közigazgatási területe

Család és Gyermekjóléti szolgáltatás működési köre: Dombrád Város, Tiszakanyár és Újdombrád községek közigazgatási területe.

Közösségi ellátás működési köre: Dombrád Város közigazgatási területe.

A Társulási Tanács döntést hozott arról, hogy a Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ szervezeti keretein belül biztosítja egyes szociális ellátások társulási formában való működtetését.

### **Társulásban ellátott alapszolgáltatások**

#### Család és Gyermekjóléti Szolgáltatás (Sztv. 64.§)

Célja: a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára, a helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szociális szolgáltatás.

A családsegítő szolgálat feladatait 4 fő családgondozó látja el, osztott munkakörben a családgondozói tevékenységet Dombrádon, Újdombrádon és Tiszakanyáron.

Gyermekjóléti szolgálat (A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény /a továbbiakban Gyvt./ 39. – 40. §)

A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében szolgáltatások, ellátások biztosítása.

A gyermekjóléti szolgáltatásokat a városban élők térítésmentesen vehetik igénybe.

A gondozási tevékenység során a szolgáltatás célcsoportja a gyermek. A segítségnyújtás az ő igényeire, védelmére épül. A gyermekjóléti szolgálat összehangoltan a gyermekeket ellátó egészségügyi, és nevelési-oktatási intézményekkel szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A gyermekjóléti szolgáltatás társulásban biztosított Dombrád Város, Újdombrád és Tiszakanyár Községek területén.

#### *Fejlesztésére vonatkozó tervek:*

- Heti egy alkalommal irodán belüli esetmegbeszélések, szükség szerint esetmenedzserek, illetve jelzőrendszeri tagok bevonásával. Heti feladatok, aktuális hírek megbeszélése, illetve ügyében elakadt családsegítő munkatárs tanácsokkal való ellátása.
- Igény szerint esetmegbeszélő csoport létrehozása, konkrét ügyek átbeszélése, az érintett



jelzőrendszeri tagokkal együtt, annak érdekében, hogy az adott jelzőrendszeri tag jobban megismerhesse munkánkat, annak folyamatát és egymásra épülését, megtapasztalva a saját jelzési kötelezettségének fontosságát.

- Nagyobb hangsúlyt kell fektetni a jelzőrendszeri tagok szolgálatunkkal való együttműködésére. Tájékoztatni, felhívni figyelmüket a településen éppen aktuális problémákra. Nagyon fontos, hogy mindenki komolyan vegye jelzőrendszeri kötelezettségét, ennek érdekében rendszeres előadások, képzések megtartását javaslom.

- Feladatomban tekintem még, mint új szolgáltatás bevezetését a kiskorúak fejlesztő foglalkozását. Szolgálatunk rendelkezik fejlesztő differenciáló szakpedagógusi képesítésű munkatárssal.

- Új szolgáltatásként lehetne bevezetni karöltve Dombrád Város Önkormányzatával a Hátralék Kezelési Tanácsadást.

### **Dombrád Város területén nyújtott ellátások**

#### Étkeztetés Sztv. 62. §)

Célja: Azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről való gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Munkavállalói létszám: 1 fő .

*Fejlesztésére vonatkozó tervek:*

- *további igények felmérése és fogadása,*
- *minőségi szolgáltatás nyújtása,*
- *szociális étkezők létszámát növelni*
- *a szolgáltatás megszervezése Dombrád Város további külterületein.*

#### Pszichiátriai betegek Közösségi ellátása (Sztv.65/A.§)

Célja: A közösségi pszichiátriai betegellátás önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás, melynek során a gondozás és a pszicho-szociális rehabilitáció az ellátott otthonában, illetve lakókörnyezetében történik.

A szolgáltatás ellátási területe: Dombrád város közigazgatási területe,

A közösségi ellátás az ellátási területen élő pszichiátriai betegeket látja el, segíti a rehabilitációjukat, valamint a társadalmi integrációjukat. A Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ által működtetett közösségi ellátás olyan társadalmi réteget kíván szolgáltatásaival megcélózni, aki ki van téve a stigmatizációnak és helyzetükből adódóan a társadalom periferiájára szorultak. Olyan

alapvető képességeik, készségeik hiányoznak, amelyek nélkülözhetetlenek a társadalmi beilleszkedéshez, a szociális hátrányok leküzdéséhez. Betegségükből adódóan munkavégzésre gyakran kizsorulnak a munkaerő piacról, amely hátrányaikat tovább fokozza. A környezetük negatív módon reagál a pszichiátriai betegekre, amely még jobban fokozza a betegség fellángolásának lehetőségét.

A közösségi ellátás ezeken az egyéneken kíván segíteni, hogy élethelyzetük javulhasson, a társadalom teljes jogú tagjává váljon.

A közösségi ellátást 1 fő terápiás munkatárs, és 2 fő közösségi gondozó biztosítja.

Az ellátás munkatársai az ellátási területen élő 50 fő pszichiátriai beteg gondozását végzik. A szolgáltatás együttműködik a Nagyállói Pszichiátriai Szakkórházzal, mint területileg illetékes pszichiátriai szakgondozóval. A közösségi ellátás az egészségügyi ellátással partnerként kell együtt dolgoznia, multidiszciplináris teamként.

*Fejlesztésére vonatkozó tervek:*

- *igény-, elégedettség felmérés,*
- *a szolgáltatás megszervezése Dombrád Város külterületén is.*
- *a környezetük negatív reakciójának enyhítése*
- *képességeik, készségeik fejlesztése*
- *munkaerő piaci helyzetük javítása*
- *funkcionális analfabetizmus enyhítése, felzárkóztatása.*
- *Pszichiátriai Nappali Ellátás, mint térítésmentesen igénybe vehető új szolgáltatás bevezetése, amivel a szolgáltatások minőségét fejlesztjük és igénybe vevők számát növeljük: zeneterápia, kreatív sarok, „filmklub”, napilapok biztosítása, keresztrejtvény-fejtés, sakk, társasjáték. tisztálkodásra, mosásra való lehetőség.*

#### **Koncepcióm az intézményvezetői feladatra:**

- Céлом **innovatív intézmény létrehozása**, amely komplex módon ellátja a célcsoportjait, a szociálpolitikai és gazdaságpolitikai elveket is figyelembe véve, integráltságát kihasználva, ki kell alakítani az ellátások folytonosságát és egymásra épülését.
- **Éves intézkedési terv kidolgozása** a munkatársakkal, ellátási típusonként (ütemtervvel), amelyekből az éves koncepció elkészíthető. Ez az intézkedési terv alapját képezik a következő időszakok megtervezésének is.
- **A szakmai vezetők munkájának összehangolása** a hatékony munkavégzés érdekében.
- Az intézmény legyen képes alkalmazkodni a változó körülményekhez.
- Fontos, hogy minden munkatárs érezze, a feladatok csak általa és vele oldhatók meg, hogy számukra is elérhető legyenek a kitűzött célok.



- A szervezet alrendszeire jellemző **egymás közötti kapcsolattartást, a munkamegosztást, az információáramlást és a vezető és a munkatársak közötti kommunikációt** újra kell strukturálni munkaköri leírások, protokollok elkészítésével.
- Feladat a jövőben a **megfelelő információáramlás** elősegítése, az egyensúly megtalálása a magas színvonalú szolgáltatás biztosítása. Jó munkahelyi légkör megteremtése.
- **Rendszeres időszakonként esetmegbeszélések** tartása, melyekről emlékeztető készül a pontos feladat meghatározásokkal, időpontokkal, felelősökkel. Ezzel az esetleges feladattorlódások is elkerülhetők.
- Demokratikus vezetési stílussal, a hatáskörök és feladatkörök pontos tisztázásával, rendszeres munkatársi megbeszélések megtartásával, **jó munkahelyi légkör** megteremtése fontos számomra, mely alapja lehet a kreatív munka végzésének.
- Elengedhetetlen a naprakész szakmai tudás mind részemről, mind a munkatársak részéről, ezért lényegesnek tartom egy **továbbképzési terv kidolgozását** és optimalizálását.
- **A hatáskörök tisztázása** érdekében szükséges, hogy az intézmények munkatársai ismerjék meg egymás feladatait és működési helyszíneit-szintereit, így az intézményi szolgáltatásokról is komplexebb képet kapnak, amelyet át tudnak adni a szolgáltatásokat igénybe vevőknek. Ezáltal még integráltabb lehet a szociális háló.
- **Csapatépítési program** keretében növelni lehet az együttműködést is.
- Eddigi programok megvizsgálása, szükség esetén módosítása (a dolgozói team-mal együtt, egyeztetve) folytatása, kiszélesítése..
- Pályázati lehetőséggel a munkavállalóknak **szuper-vízió, közös kirándulás** szervezése a „Burn aut” megelőzéséért.
- Fontos feladat **szoros kapcsolat kialakítása azokkal a társ önkormányzatokkal**, amelyek területén az intézmény ellátást biztosít.
- Az intézmény működésének biztosítása nagymértékben függ a gazdasági, költségvetési, államháztartási körülményektől, szabályozástól, ezért mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy **növeljük a bevételeinket, újabb szolgáltatások bővítésével** pályázati források útján (pl. Pszichiátriai betegek nappali ellátásának kialakítása új infrastruktúra létrehozásával).
- Pályázatok figyelésével és nyomon követésével erőforrások felkutatása az **intézményi eszközök fejlesztésére**.
- Közfoglalkoztatottakkal a takarítási, udvari, karbantartási-állagmegőrzési, adminisztratív munkák elvégzése bérmeztakarítás céljából.
- A hasonló feladatkörrel foglalkozó intézményekkel **szakmai műhelytalálkozók** szervezése, egyeztető megbeszéléseken való részvétel.
- **Különböző kulturális, prevenciós rendezvényeken való megjelenés és szervezése** (pl.

- **Különböző kulturális, prevenciós rendezvényeken való megjelenés és szervezése** (pl. Idősek világnapja, Anyák napja, Kábítószer-ellenes világnap).
- Állami és egyházi ünnepek megtartása az intézményben, a településen megszervezésre kerülő rendezvényeken részvétel.
- **Más intézményekkel történő együttműködés:** Sóstói ambuláns pszichiátria, Sántha Kálmán Mentális Egészségközpont és Szakkórház, Talentum Közösségi Szolgáltató központ, Regionális Érdekvédelmi Alapítvány (RÉV)- Képzéseknél, tréningeknél nyújtanak segítséget,
- A szolgáltatások minél hatékonyabb és szélesebb körű megismertetése a város háziorvosainak, képviselőinek, lakosainak ajánlásával a rászoruló emberek számára.
- **PR tevékenységek,** azaz Dombrád város honlapján és a helyi sajtóban a Dombrád és Térsége Szociális Alapszolgáltatási Központ szolgáltatásainak feltüntetése és igénybevétel módjának ismertetése az előbbi pontban említettek és a tájékoztatás miatt.
- Rendszeres időszakonként **elégedettségi kérdőívek készítése,** értékelése a munkánk hatékonyabbá tétele érdekében és a felmerülő igények, szükségletek felmérésére.

**Remélem, hogy a Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatal Képviselő-testülete a pályázatomat érdemesnek találja arra, hogy megvalósíthassam a programomat.**

Dombrád, 2019.november.11.

Tisztelettel:

*Gyüre Szilvia*

Gyüre Szilvia

Pályázó



# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

**GYÜRE SZILVIA**

Kisvárd, 1981.01.17.

anyja szül. neve: Orosz Ilona

magyar állampolgár

4492 Dombrád, Bercsényi utca 1. alatti lakos

a bünygyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**

**NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

**NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2019. november 18.



*Dr. Korom Rita*

Dr. Korom Rita  
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszerűen hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnál. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bünygyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmére megadott és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

#### ADATVEDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bünygyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatgényítés alapszól szolgáló eljárásban, a bünygyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek alapján, valamint a bünygyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból kezelheti, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a célból ekeő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.

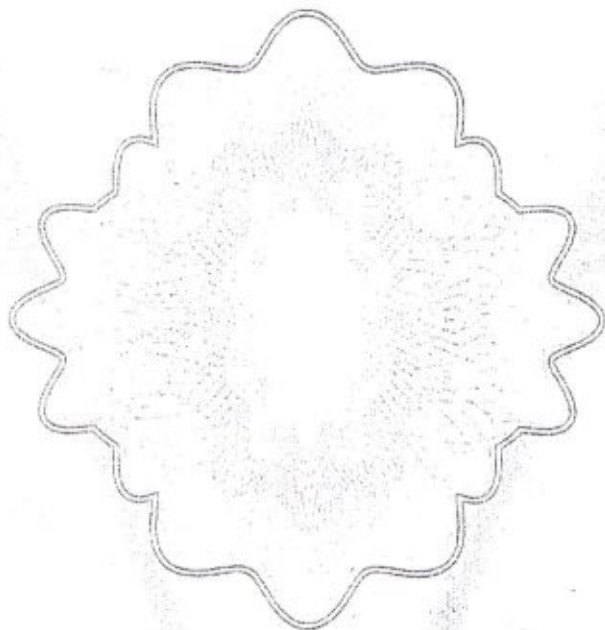


069094455



EE1911150852

06909445



A. Tű. 1150/F/a r. sz. - 20722  
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-10084)  
Létre: OM rendelet B. L. 2006. II. 22.

Sorszám: PT B/BL ~~003889~~ 684/2006. szám  
Intézményi azonosító: FI74250

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet GYÜRE SZILVIA  
számára állítottuk ki,  
aki 1981. évben január hó 17. napján  
Kisvárd városban (községben)  
Szabolcs-Sz.-B. megyében Magyar országban  
született, és 2002/03. tanévtől 2005/06. tanévig  
a

NYÍREGYHÁZI FŐISKOLÁN

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2006. év június hó 12.-i  
határozata alapján nevezettet

szociálpedagógussá

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése: közepes

Kelt Nyíregyháza, 2012 év június hó 08.-n.

Dr. Borzogni István  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

Jósvai Zoltán  
rektor, dékán, főigazgató



Sorszám: P18F-014109

OM azonosító: 033645 Törzslap száma: 13-A/2001

## SZAKKÖZÉPISKOLAI ÉRETTSÉGI-KÉPESÍTŐ BIZONYÍTVÁNY

GYÜRE SZILVIA

Született: 1981. év január hó 17. napján

Kisvárda városban (községben)

Anyja neve: Orsz. Loba

Váry Emil Gimnázium

4316 Demécs

Szabolcs városa II. 4.

az érettségi vizsgabizottság-előtti szakközépiskolai érettségi vizsgát tett a következő eredménnyel:

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| Magyar nyelv és irodalom | Középes   |
| Történelem               | jó        |
| Matematika               | elégséges |
| Fizika                   | _____     |
| Kémia                    | _____     |
| Biológia                 | _____     |
| Földrajz                 | elégséges |
| _____                    | _____     |

Ez a szakközépiskolai érettségi bizonyítvány az 1985. évi I. törvény 137/\$-ának (1)-(3) bekezdése szerinti középiskolai végzettséget igazolt, és felsőoktatási intézményekbe való jelentkezésre jogosít. E bizonyítvány tulajdonosának

szakképesítését a 133/1998

törzslap számú fodorász

szakmunkás bizonyítvány

igazolja.

Kelt Demécsen 2001. év június 16. 21-én.



Hastingsdoné Pálóczi György  
igazgató a vizsgabizottság elnöke

A. Tű. 558. r. sz. - Pálóczi György - 3109  
Pálóczi György Rt. - (Psz. 5-7655)  
Látta: OM részéről J. J. 2000. XII. 5.



BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁRÓL  
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE  
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZERTIFIKAT  
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

FG010-20940

Anyakönyvi szám  
Registration Number  
Numéro d'enregistrement officiel



Tanúsítjuk, hogy  
We hereby certify that  
Hiermit wird bestätigt, dass  
Nous confirmons que



Gyüre Szilvia

Név/Name/Nom et prénom

Kisvárdá

Születési hely/Place of Birth  
Geburtsort/Lieu de naissance

1981. január 17.

Születési idő/Date of Birth  
Geburtsdatum/Date de naissance

EREDMÉNYES ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁT TETT  
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED  
LANGUAGE EXAMINATION  
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG  
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT  
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE  
RECONNU PAR L'ÉTAT

1268517

Bizonyítványszám  
Serial Number  
Zeugnis-Nummer  
N° du certificat

FG010-20940



ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

Vizsgaközpont  
Examination Centre  
Prüfungszentrum  
Centre d'examen

ORIGO nyelvvizsga  
kétnyelvű

Vizsgarendszer  
Examination System  
Prüfungssystem  
Examen

Vár Nyelviskola

Vizsgahely  
Examination Site  
Prüfungsort  
Lieu de l'examen

Kisvárdá

Város/Town  
Stadt/Ville

2010. augusztus 24.

Vizsgaidőpont/Date of exam  
Prüfungstermin/Date de l'examen

Általános  
general  
Allgemeinsprache  
général

angol  
English  
Englisch  
anglais

Nyelv/Language  
Sprache/Langue

alapkü (B1)  
elementary (B1)  
Grundstufe (B1)  
élémentaire (B1)

Fok/Level  
Stufe/Niveau

szóbeli  
oral  
mündlich  
oral

Típus/Type  
Typ/Type

Vizsgaközpont vezetője  
President of the Examination Board  
Vorsitzende/r der Prüfungskommission  
Président du corps des examinateurs



2010. szeptember 22.



BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁRÓL  
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE  
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZERTIFIKAT  
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

HD010-28077

Anyakönyvi szám  
Registration Number  
N° du certificat



Tanúsítjuk, hogy  
We hereby certify that  
Hiermit wird bestätigt, dass  
Nous confirmons que

1449219

Bizonyítvány szám  
Serial Number  
Zeugnis-Nummer  
N° du certificat



Gyüre Szilvia

Név/Name/Nom et prénom

Kisvárd

Születési hely/Place of Birth  
Geburtsort/Lieu de naissance

1981. január 17.

Születési idő/Date of Birth  
Geburtsdatum/Date de naissance

EREDMÉNYES ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁT TETT  
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED  
LANGUAGE EXAMINATION  
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG  
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT  
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE  
RECONNU PAR L'ÉTAT

HD010-28077



ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

Vizsgaközpont  
Examination Centre  
Prüfungszentrum  
Centre d'examen

ORIGO nyelvvizsga  
kétnyelvű

Vizsgarendszer  
Examination System  
Prüfungssystem  
Examen

Vár Nyelviskola

Vizsgahely  
Examination Site  
Prüfungsort  
Lieu de l'examen

Kisvárd

Város/Town  
Stadt/Ville

2012. május 5.

Vizsgaidőpont/Date of exam  
Prüfungstermin/Date de l'examen

általános  
general  
Allgemeinsprache  
général

alapfokú (B1)  
elementary (B1)  
Grundstufe (B1)  
élémentaire (B1)

Fok/Level  
Stufe/Niveau

angol  
English  
Englisch  
anglais

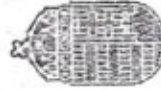
Nyelv/Language  
Sprache/Langue

írásbeli  
written  
schriftlich  
écrit

Típus/Type  
Typ/Type

*Szűcs*

Vizsgáztató testület elnöke  
President of the Examination Board  
Vorsitzende/r der Prüfungskommission  
Président du corps des examinateurs



2012. június 06.

ELTE  
Idegennyelvi  
Továbbképző  
Központ

Vizsgaközpont igazgatója  
Director of the Examination Centre  
Leiter des Prüfungszentrums  
Directeur du centre d'examen



Sorszám: PTF 117548

Törzslap száma: 1080 / 20 01.

## BIZONYÍTVÁNY

GYÜRE SZILVIA

aki KISVÁRDA

1981. évi JANUÁR hó 17. napján született,

(anyja neve: JOROSZ ILONA)

szakmai tanulmányait a(z)

NEW YORK

NYELVISKOLA KFT.

NYÍREGYHÁZA, KAKÓRZSI U. 16. végzte.

A) NYÍREGYHÁZI REGIONÁLIS

MUNKASZERŐFEJLESZTŐ ÉS

KÉPZŐ KÖZPONT

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett:

szakmai elméletből:

KÖZEPES 131

szakmai gyakorlatból:

ELÉGÉRTÉKES 121

eredményrel

Ez a bizonyítvány az 1998. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

52 6611 03 azonosító számú

SZÁMÍTÁSTECHNIKAI

SZOFTVER ÜZEMELTETŐ

megnevezésű szakképesítést igazol.

NYÍREGYHÁZA 2001. évi SZEPTEMBER 6. -n

Van Gier

a szakmai vizsgabizottság elnöke



A. Tű. 570. r. SZ. - Páris-Nyomell - 980  
Páris Nyomda Rt. - (Fax: 5-8985) -  
Látta: OM részéről V. A. 1999. XII. 25.



IT alapismeretek/  
Basic Concepts of IT

Operációs rendszerek/  
Using a Computer and  
Managing Files

Szövegszerkesztés/  
Word Processing

Táblázatkezelés/  
Spreadsheets

Adatbázis-kezelés/  
Databases-Filing Systems

Prezentáció/  
Presentation

Információ és kommunikáció/  
Information and  
Communication

Ezen dokumentum alapján szolgáló vizsgakártya száma / This document  
has been issued on the basis of Skills Card No.: **HW-2000-10000-4458**

Az ECDL-t az Európai Unió támogatja.  
The ECDL is supported by the European Union.

Kiadja a Neumann János Számítógép-tudományi Társaság /  
Issued by John von Neumann Computer Society, Hungary

No.: **HW-THU-0000-4458**

## Európai Számítógép-használoi Jogosítvány European Computer Driving Licence

**GYÖRE SZILVIA**

Születési helye, ideje / Place and date of birth: **KISVÁRDA**

**1984. JANUÁR 17.**

Anya neve / Mother's name: **OROSZ ILONA**

az Európai Számítógép-használoi Jogosítvány megszerzéséhez előírt  
vizsgakövetelményeknek megfelelt.

has passed all tests required  
for the European Computer Driving Licence.

Budapest, **2001. OKTÓBER 11.**



az ECDL projekt igazgatója  
Director of ECDL Project

az NJSZT elnöke  
President of NJSZT



Neumann János Számítógép-tudományi Társaság  
John von Neumann Computer Society



4487/2219

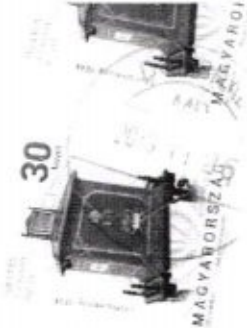
indominyozott

János Sára

Dombrád

Barátja ut. 1.

4492



Dombrád János Önkormányzat

Képviseletének

Dombrád

Rubina ut. 30.

4492



