

**TÁJÉKOZTATÁS**  
**ADÓ- ÉS VÁMHA TÓSÁGI SZOLGÁLATI JOGVISZONY**  
**létesítésének lehetőségéről**  
**a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei**  
**Adó- és Vámigazgatóságán**

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adó- és Vámigazgatóságán az alábbi munkavégzési helyekre lehet jelentkezni:**

- Határkirendeltségi Főosztály, **Záhony**, a munkavégzés helye a közúti és a vasúti határátkelőhely területe.
- Határkirendeltségi Főosztály, **Beregsurány**, a munkavégzés helye a közúti határátkelőhely területe Beregsurány, Barabás és Lónya településeken.

**A jogviszony tartalma:**

- adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban pénzügyőri státuszban,
- határszolgálati vámügyintéző munkakörben (II. besorolási osztály, A munkaköri kategória), határozatlan idejű, teljes munkaidőben.
- Munkarend: váltásos, ami azt jelenti, hogy 12 órás váltásokban a nappal, éjszaka, szabad, szabad munkaidő-beosztás ismétlődik.
- Az ellátandó feladat a vámhatáron át bonyolódó áru- és utasforgalom vámellenőrzése.

**A felvételi eljárásról részletes információ kérhető a NAV Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adó- és Vámigazgatóságának következő elérhetőségein:**

- a) **Elektronikusan** a [szabolcsavig@nav.gov.hu](mailto:szabolcsavig@nav.gov.hu) e-mail-címen. A tárgy mezőben kérjük feltüntetni: **Felvételi eljárás.**
- b) **Postán** a **4401 Nyíregyháza, Postafiók 38.** levelezési címen. A borítékon kérjük feltüntetni: **Felvételi eljárás.**
- c) **Személyesen, telefonon, illetve e-mailben:**
  - Az igazgatóság székhelyén (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8.);
  - **Fodor László pénzügyőr századosnál, telefonszáma: (42) 503-245, e-mail-címe: fodor.laszlo@nav.gov.hu;**
  - **Dr. Baráth Mónika pénzügyőr őrnagynál, telefonszáma: (42) 503-251; e-mail-címe: barath.monika@nav.gov.hu.**