

Rendelet

Önkormányzati Rendeletek Tára



Dokumentumazonosító információk

Rendelet száma:	8/2013.(V.29.)
Rendelet típusa:	alap
Rendelet címe:	A szociális földprogramról
Módosított rendelet azonosítója:	
Rendelet tárgykódja:	L6
Tárgykód megnevezése:	Szociális földprogram
Kihirdetés dátuma:	2013. május 29.
Hatályba lépés dátuma:	2013. május 30.
Dokumentum készült:	2013. május 30.

**Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2013.(V.29.)**

önkormányzati rendelete

a szociális földprogramról

Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) támogatja az Emberi Erőforrás Minisztérium SZOC-FP-13. kódszámmal meghirdetett „A szociális földprogramok megvalósításának támogatása” című pályázatban való részvételt, melynek keretében Dombrád Város Önkormányzata a szociálisan rászoruló személyek részére szociális földprogramot indít.

I. Fejezet

A szociális program tartalma

1. A program részletes szakmai tartalma

2. §

A szociális földprogrammal kapcsolatos hatáskört Dombrád Város Önkormányzat Polgármestere gyakorolja, aki döntésre jogosult az ellátás megállapítása és megszüntetése, valamint a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem elutasítása vonatkozásában.

3. §

(1) Szociális földprogramban az a személy vehet részt, akinek legalább egy éve bejelentett lakóhelye vagy tartózkodási helye van Dombrádon, növénytermesztésre alkalmas feltételekkel és kerttel rendelkezik, valamint

- a) munkanélküli és együttműködik az állami foglalkoztatási szervvel,
- b) aktív korúak ellátásában részesül (rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás)
- c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

(2) A szociális földprogramban a közös háztartásban élő személyek közül egy személy vehet részt.

(3) A szociális földprogramban részt vevők önkéntes alapon, együttműködési megállapodás megkötésével vállalhatják a részvételt.

4. §

A Képviselő-testület a szociális földprogram megvalósításához szükséges szaktanácsadást belső megbízottal történő megállapodás alapján biztosítja.

5. §

A szociális földprogramban való részvételi szándékot a jelen rendelet mellékletét képező kérelem alapján lehet benyújtani. A projekt koordinátora a támogatás megállapítását megelőzően helyszíni szemlét tart annak megállapítására, hogy a kérelmező rendelkezik-e a 3.§. (1) bekezdésében rögzített feltételekkel.

6. §

(1) A Képviselő-testület a szociális földprogramban résztvevő számára biztosít:

- a) szaporító anyag beszerzését,
- b) növényvédő szert,
- c) kéziszerszámot,
- d) folyamatos szakmai felügyeletet és a szakmai képzést,
- e) adminisztratív és pénzügyi tevékenységet,
- f) az értékesítést.

(2) A szociális földprogram keretében megtermelt termés mennyiségét teljes egészében értékesíteni kell Dombrád Város Önkormányzatának közreműködésével.

7. §

A szociális földprogramban résztvevő köteles:

- a) a tulajdonában lévő földterületet művelésre alkalmassá tenni;
- b) az önkormányzat által biztosított szakmai képzésen részt venni,
- c) kertjében a részére átadott szaporító anyagot szakmai segítség mellett elültetni és gondozni,
- d) a programban szerzett tapasztalatait saját illetve családja megélhetésének javítása érdekében a jövőben is hasznosítani.

8. §

Amennyiben a szociális földprogramban résztvevő az együttműködési megállapodásból eredő kötelezettségét nem teljesíti, úgy a polgármester jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani.

9.§

(1) A támogatási szerződések megkötését követően (a termesztési munkákat megelőzően) a programban résztvevők számára szakmai tanácsadásra kerül sor, melyet az önkormányzat megbízásából az agrárszakember végez. Ennek során válaszol a feltett szakmai kérdésekre, és ajánlásokat, javaslatokat tesz a konkrét termesztési munka módjára.

(2) A szaporító anyagot az önkormányzat beszerzi, s arról tájékoztatja az érintetteket. A szaporító anyag elszállítása, és a további használata a kedvezményezettek feladata.

(3) A termesztési munkák megkezdése előtt helyszíni állapotfelmérésekre kerül sor, s a tapasztaltak ennek során jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek.

(4) A résztvevők a munkák elvégzésének megkezdését az önkormányzat megbízottjának (koordinátor) bejelentik. A koordinátor legalább havonta egyszer a helyszínen ellenőrzi és felügyeli a munkák program szerinti végrehajtását. A koordinátor a helyszínen nyert tapasztalatait feljegyzésben rögzíti. Szükség esetén intézkedéseket kezdeményez.

10.§

(1) A munkák elvégzését az érintettek jelentik a koordinátornak (megbízottnak). A koordinátor megkezdi az értékesítés szervezését, s felelős annak lebonyolításáért.

(2) A program befejezését követően a koordinátor a program végrehajtásáról értékelő és összesített beszámolót készít, melyet benyújt Dombrád Város Önkormányzat Polgármesterének, valamint egy példányával tájékoztatja a pályázatot kiíró szervezetet. A beszámolóban egyúttal javaslatot is tesz a program helyi továbbfejlesztésére.

II. Fejezet

A Szociális Földprogram Szervezeti és Működési Szabályzata

2. Szociális Földprogram Szervezeti és Működési Szabályzata

11. §

Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete saját hatáskörében a szociális földprogram működési szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

I. A szociális földprogram alprojektje:

1. Kertkultúra és kisállattartási alprojekt

II. A program célja

1. Csökkentse a munkanélküli családok megélhetési gondjait, enyhítse a szociális feszültséget, a szociálisan hátrányos helyzetű, de munkaképes réteg anyagi gondjait.

2. Közreműködjön a foglalkoztatás megoldásában, segítse a lakosság önszerveződő közösségeit.

3. A bevont résztvevőknek a saját háztartás-gazdaságuk, kertkultúrájuk művelésében történő munkatapasztalat kialakításának elősegítése.

III. Az ellátottak köre

1. Legalább egy éve bejelentett lakóhelye vagy tartózkodási helye van Dombrádon, növénytermesztésre alkalmas feltételekkel és kerttel rendelkezik, valamint

2. Munkanélküli családok.

3. Aktív korúak ellátásában részesül (rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás).

4. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

IV. Szervezet

1. A szociális földprogram működtetője: Dombrád Város Önkormányzata.

2. Az operatív irányítást a polgármester végzi, mint programvezető. Szervezi a programon belüli tevékenységet.

3. A program működtetésének adminisztratív teendőit a Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói látják el.

4. A kifizetések és bevételezések vonatkozásában a számviteli törvényben foglaltakat alkalmazni kell. Utalványozásra és kötelezettségvállalásra a polgármester jogosult, akadályoztatása esetén az alpolgármester. Pénzügyi ellenjegyzésre pénzügyi, gazdasági előadó jogosult, jogi ellenjegyzésre a jegyző jogosult, akadályoztatása esetén az aljegyző. Érvényesítésre jogosult a pénzügyi, gazdasági előadó, akadályoztatása esetén az őt helyettesítő személy.

5. Az önkormányzat szakképzett agrármérnök által a program folyamatos szakmai felügyeletét biztosítja.

IV. A kedvezményezettek (támogatásban részesülők) kiválasztása

A kedvezményezettek kiválasztását a programban szereplő létszámkeretek figyelembevételével Dombrád Város Önkormányzat Polgármestere saját hatáskörében végzi. Ennek során a rendelkezésre bocsátott iratminta szerint megkötöti a támogatási szerződéseket, meghatározza a szerződések ellenőrzését és esetleges szankcionálását.

V. A program végrehajtása, koordinálása

1. A program végrehajtása során a program minden résztvevője köteles jóhiszeműen és egymást segítve együttműködni, az esetleges akadályokat időben jelezni.

2. A szakmai munkatársak szervezik a települési szintű operatív feladatokat, ennek során különösen:

- a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően átveszik és a bizonylati rendnek megfelelően eljuttatják a támogatást a kedvezményezettekhez;
- szervezik a helyi növényvédelmet, és szaktanácsadást;
- havonta legalább egyszer ellenőrzik a kedvezményezetteket (az érintett kertek, földterületek állapotát, a növénytermesztés, illetve egyéb munka állapotát), erről feljegyzést készítenek, s amennyiben rendellenességet észlelnek, haladéktalanul értesítik a polgármestert.

3. A polgármester saját hatáskörében megteszi a szükséges intézkedéseket.

4. A program végrehajtásáról és tapasztalatairól a programvezető beszámol az Önkormányzat Képviselő-testületének.

12. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kozmáné Kasza Veronika
polgármester

Nagy János
jegyző

A rendelet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kihirdetve: 2013. május 29.

Kelt: Dombrád, 2013. május 29.

Nagy János
jegyző

1. melléklet a 8/2013.(V.29.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
a szociális földprogramban való részvételhez

Alulírott..... Születési hely, idő:
Anyja neve:, 4492 Dombrád,
szám alatti lakos azzal a kéressel fordulok Dombrád Város Önkormányzat Polgármesteréhez,
hogy Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális földprogramról
szóló...../..... (.....) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján szíveskedjen
támogatásban részesíteni.

Szeretnék részt venni a 2013/2014. évi szociális földprogramban, és vállalom a rendeletben
foglaltak teljesítését.

Családban élő közeli hozzátartozók:

Név	Születési idő	Foglalkozás
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Az alábbiakról nyilatkozom (A megfelelő aláhúzendó):

- legalább egy éve lakóhellyel/ tartózkodási hellyel rendelkezem Dombrádon igen/nem,
- veteményezésre alkalmas kerttel rendelkezem, melynek területe: m²
- aktív korúak ellátásban részesülök,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök.

Tudomásul veszem, hogy a szociális földprogramban résztvevőket Dombrád Város
Önkormányzat Polgármestere választja ki.

Dombrád,

.....
Kérelmező