

Rendelet

Önkormányzati Rendeletek Tára



Dokumentumazonosító információk

Rendelet száma:	18/2013.(X.25.)
Rendelet típusa:	alap
Rendelet címe:	A Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati tisztviselőket megillető szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, valamint szociális és kegyeleti támogatásokról
Módosított rendelet azonosítója:	-
Rendelet tárgykódja:	A8
Tárgykód megnevezése:	Köztisztviselők juttatásai
Kihirdetés dátuma:	2013. október 25.
Hatályba lépés dátuma:	2013. október 26.
Dokumentum készült:	2013. október 28.

**Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2013.(X.25.)
önkormányzati rendelete**

**a Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati
tisztviselőket megillető szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, valamint szociális és
kegyeleti támogatásokról**

A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 237. §-ában kapott felhatalmazás és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

1. A rendelet hatálya

- 1.§ (1) A rendelet hatálya a Dombrádi Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: hivatal) foglalkoztatott közszolgálati tisztviselőkre terjed ki.
- (2) A rendelet 4.§-ában meghatározott szociális támogatások azokat a nyugállományú közszolgálati tisztviselőket illetik meg, akik a hivataltól - illetve jogelőd szervezetétől - kerültek nyugállományba.
- (3) A rendelet 2-10.§-aiban meghatározott szabályokat a polgármester tekintetében is alkalmazni kell.

II. Fejezet

2. Közszolgálati tisztviselői juttatások, támogatások

2. § (1) A közszolgálati tisztviselő részére az önkormányzat a következő szociális juttatásokat biztosítja:
- a) illetményelőleg,
 - b) szakirányú továbbképzéshez, nyelvtanuláshoz hozzájárulás

- (2) A köztisztviselő részére az önkormányzat egészségügyi jutatásként szemüveg készítésének díjához - vissza nem térítendő - hozzájárulást biztosít.

3. §. A rendelet 2.§-ában meghatározott juttatások mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a jegyző az egységes Közzolgálati Szabályzatban állapítja meg.

III. Fejezet

3. Nyugállományú köztisztviselők támogatásaival kapcsolatos szabályok

4. §. A nyugállományú közzolgálati tisztviselő a költségvetési rendeletben biztosított szociális keret terhére az alábbi pénzbeli és természetbeni támogatásokban részesülhet:

- a) temetési segély,
- b) eseti szociális segély,
- c) az önkormányzat által fenntartott könyvtár szolgáltatásainak ingyenes igénybevétele.

5. § (1) A 4.§-ban megállapított támogatások kérelem alapján adhatók. A kérelmet az érintett közzolgálati tisztviselő, vagy a vele közös háztartásban élő házas-, illetve élettársa és gyermeke adhatja be.

(2) A hivatal szociális ügyintézője hivatalból is kezdeményezheti a támogatás odaitélését.

(3) A kérelmek elbírálásáról a hivatal igazgatási ügyintézőjének előterjesztése alapján a jegyző dönt.

(4) A támogatások folyósításával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat kijelölt ügyintézője látja el.

4. Kegyeleti támogatás

6. § (1) Kegyeleti támogatás adható annak a nyugdíjas közzolgálati tisztviselőnek:

- a) aki meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de temetési költségek viselése a saját létfenntartását veszélyezteti, és
- b) akinek havi jövedelme - legalább 3 hónap átlagában - nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

(2) Az átlagjövedelmet okmánnyal - pl. nyugdíjszelvény, kereseti igazolás - kell bizonyítani.

7. § Kegyeleti támogatás nem adható annak a nyugdíjas közszolgálati tisztviselőnek, aki az önkormányzat szociális ellátásokról szóló helyi rendelete alapján ugyanazon temetési költségek tekintetében kegyeleti támogatásban részesült.

8. § (1) A kegyeleti támogatás mértéke 10.000 Ft-tól 30.000 Ft-ig terjedhet.

(2) A megállapított kegyeleti támogatást a határozat alapján a kijelölt ügyintéző a házipénztárból készpénzben fizeti ki.

(3) A támogatást a megítélő határozat meghozatalát követően haladéktalanul ki kell fizetni.

(4) A tárgyévben csak úgy lehet a kegyeleti támogatást megállapítani, ha annak kifizetéséről az adott évben gondoskodni lehet.

5. Eseti szociális segély

9. § (1) Eseti szociális segély adható annak a nyugdíjas közszolgálati tisztviselőnek:

a) akinek havi jövedelme - három hónap átlagában - nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét és

b) átmenetileg a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Létfenntartást veszélyeztető indok lehet különösen:

a) lakásfenntartással kapcsolatos rendkívüli kiadás,

b) kórházi ápolás,

c) betegség miatt megemelkedett gyógyszerkiadás,

d) elemi csapás, kár stb.

(3) Az átlagjövedelmet okmánnyal - pl. nyugdíjszelvény, kereseti igazolás - kell bizonyítani.

(4) Az eseti szociális segély egy évben 4 alkalommal adható.

(5) Az eseti segély összege alkalmanként legfeljebb 10.000 Ft lehet.

(6) A tárgyévben csak úgy lehet az eseti segélyt megállapítani, ha annak kifizetéséről az adott évben gondoskodni lehet.

(7) A megállapított segélyt a pénzügyi iroda a megállapító okirat alapján a megállapítástól számított 5 napon belül házipénztárból készpénzben fizeti ki.

6. Az önkormányzat által fenntartott könyvtár szolgáltatásainak ingyenes igénybevétele

10. § (1) A nyugdíjas köztisztviselő - jövedelmétől függetlenül - jogosult a könyvtár valamennyi szolgáltatását térítésmentesen igénybe venni.

(2) A könyvtár szolgáltatásainak ingyenes igénybe vétele mindig csak az adott költségvetési évre szól.

IV. Fejezet

7. A juttatások és támogatások fedezete

11. § (1) A rendelet 2.§-ában és 4.§-ában megállapított juttatásokra és támogatásokra a képviselő-testület az adott évre éves költségvetési rendeletében állapítja meg a keretösszeget.

(2) A keretet a költségvetési rendeletben juttatásonként, illetve támogatásonként külön-külön kell megállapítani.

(3) A hivatal költségvetésében szociális és kegyeleti támogatásokra fedezetet kell biztosítani (a továbbiakban: szociális keret), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át.

(4) Ha az adott költségvetési évre a képviselő-testület :

a) a juttatásokra előirányzatot nem állapított meg, vagy

b) a megállapított keret kevésnek bizonyul, úgy a jegyző pótelőirányzatot kérhet. A képviselő-testület e kérésnek költségvetési rendeletének módosításával tehet eleget.

(5) Ha az adott évben a juttatásokra és támogatásokra jóváhagyott előirányzat nem kerül felhasználásra a pénzmaradvány a következő évben a testület döntése alapján használható fel a rendeletben meghatározott juttatásokra és támogatásokra.

(6) A jegyző felelős a rendeletben szabályozott juttatások és támogatások fedezetéül szolgáló:

a) előirányzatok megalapozott, reális igényekhez igazodó szerepeltetéséért,

b) a jóváhagyott előirányzatok szerinti gazdálkodásért.

8. A juttatások és a támogatások fedezetére szolgáló keret felhasználása

12. § (1) A juttatások fedezetéül szolgáló keretet a rendeletben, valamint a Közszolgálati Szabályzatban meghatározott módon kell felhasználni.

(2) Az egyes juttatásokról és támogatásokról évenként elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

9. A juttatásokkal és támogatásokkal kapcsolatos jegyzői feladatok

13. § (1) A jegyző a munkaügyi ügyintéző útján a juttatásokkal kapcsolatban köteles intézkedni:

- a) a juttatások körültekintő felhasználásának biztosításáról,
- b) az aktív és nyugállományú közszolgálati tisztviselők szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kíséréséről,
- c) az egyes juttatásokra vonatkozó jogosultság megállapításáról,
- d) az egyes megítélt juttatások folyósításáról.

(2) A nyugdíjas közszolgálati tisztviselők ügyeinek intézése a jegyző jogkörében eljárva a munkaügyi ügyintéző mint referens feladata.

V. Fejezet

Záró rendelkezés

14. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A jegyző Közszolgálati Szabályzatban köteles meghatározni a rendeletben szabályozott juttatásokkal és támogatásokkal kapcsolatos konkrét feladatokat, valamint az egyes feladatok felelőseit.

(3) Hatályát veszti a Dombrád Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket megillető szociális, jóléti és egészségügyi juttatásokról, valamint szociális és kegyeleti támogatásokról szóló 10/2001.(XI. 27.) számú rendelete.

(4) A rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Kozmáné Kasza Veronika
polgármester

Nagy János
jegyző

A rendelet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kihirdetve: 2013. október 25.

Kelt: Dombrád, 2013. október 25.

Nagy János
jegyző