

Rendelet

Önkormányzati Rendeleték Tára



Dokumentumazonosító információk

Rendelet száma:	9/2020.(VI.29.)
Rendelet típusa:	alap
Rendelet címe:	Az önkormányzat által nyújtott támogatások és az államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályairól
Módosított rendelet azonosítója:	-
Rendelet tárgykódja:	Z0
Tárgykód megnevezése:	Egyéb rendelet
Kihirdetés dátuma:	2020. június 29. 16 óra 30 perc
Hatályba lépés dátuma:	2020. június 29. 16 óra 30 perc
Dokumentum készült:	2020. június 30.

Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2020.(VI.29.)
önkormányzati rendelete

az önkormányzat által nyújtott támogatások és az államháztartáson kívüli forrás
átvételének szabályairól

Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed a természetes személyekre, az államháztartás körébe tartozó szervekre, valamint az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre és államháztartáson belülré nyújtott pénzbeli támogatásra.

(3) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a tárgy szerinti külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó támogatásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Értelmező rendelkezések

2. § (1) Jelen rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingó, valamint ingatlan.

(2) Támogatásnak minősül: a Dombrád Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeréből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegű, működésre és fejlesztésre adandó (nem szociális ellátás) pénzbeli juttatás.

A céljellegű támogatás lehet:

- a) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,

- b) általános működési célú támogatás, ami a támogatást kérő működéséhez biztosít pénzbeli támogatást.

II. Fejezet

Támogatás átadására vonatkozó szabályok

3. Pályázati felhívás, a pályázatok benyújtása, a pályázat elbírálása

3. § (1) Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a támogatottak részére nyújtandó támogatási keretösszeget a tárgyévi költségvetésben határozza meg.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írja ki a pályázatot, legkésőbb tárgyév június 30-ig.

(3) Támogatás az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyeknek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek (a továbbiakban: Támogatást kérő) nyújtható.

4. § (1) Pályázat kiírására évente egy alkalommal kerül sor.

(2) A pályázat benyújtási határidejét a Képviselő-testület a pályázati felhívásban határozza meg.

(3) A támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. melléklete szerinti kérelem nyomtatványon kell benyújtani.

(4) A kérelemhez csatolni kell:

- a) a rendelet 2. melléklete szerinti nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdés eszerinti összeférhetetlenség, illetve ugyanezen törvény 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség fennállásáról vagy hiányáról,
- b) a rendelet 3. melléklete szerinti Közzétételi kérelmet a Knyt. 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettségről.

(5) A pályázatokat a megadott feltételeknek megfelelően egy eredeti példányban postai úton tértivevényes küldeményként Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének címezve Dombrád Város Önkormányzat címére történő megküldésével (4492 Dombrád, Szabadság tér 2.) kell benyújtani. A borítékon feltüntetni szükséges a pályázati felhívás címét, a pályázó nevét, levelezési címét.

(6) A pályázati felhívást az Önkormányzat honlapján kell közzétenni.

4. A támogatás nyújtásának alapelvei, a támogatás odaítélése

5.§ (1) A támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott keretösszeg mértékéig a Képviselő-testület határoz.

- (2) Támogatásban részesülhet az a Támogatást kérő,
- a) amely az Önkormányzathoz támogatás iránti írásbeli kérelmet nyújtott be,
 - b) amely a korábban kapott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt,
 - c) amelynek a helyi és állami adóhatósággal szemben lejárt tartozása nincs, és
 - d) amelynek az Önkormányzat, az Önkormányzat költségvetési szervei, valamint gazdasági társaságai felé nincs lejárt határidejű tartozása.

(3) A Képviselő-testület a támogatás odaítélésénél figyelembe veheti a meglévő önerőt, melyet a Támogatást kérő a pályázati kérelmében feltüntethet.

5. A támogatási szerződés

6.§ (1) Az Önkormányzat által nyújtott támogatások esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül - a támogatás folyósítására támogatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kell kötni a Támogatást kérővel. A Szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás nyújtásáról szóló döntés számát,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a pénzügyi teljesítést,
- f) a teljesítés ütemezését,
- g) a nem cél szerinti felhasználás, továbbá a jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétel esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- h) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
- i) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

(2) A Szerződésben rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a Támogatást kérő részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a Támogatást kérő nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.

(3) A Támogatást kérő a kapott támogatási összeget kizárólag a Szerződésben megjelölt célokra fordíthatja, más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.

(4) A Támogatást kérő a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett önkormányzati forrást köteles – az erre irányuló felszólítást követő 15 napon belül - az Önkormányzat számlájára visszafizetni.

(5) A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően elsősorban átutalással, különösen indokolt esetben postai átutalással lehet teljesíteni.

(6) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az Önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6. Elszámolásokra vonatkozó rendelkezések

7. § (1) A támogatás felhasználásáról szóló elszámolásnak részletes szakmai beszámolót és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia, melyet 1 példányban Dombrád Város Önkormányzata Polgármesteréhez (a továbbiakban: Polgármester) kell benyújtani, a Szerződés iktatószámára hivatkozva.

(2) A Támogatást kérő az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat köteles csatolni:

- a) átadott pénzeszköz felhasználását igazoló számláknak, egyéb számviteli bizonylatoknak a Támogatást kérő által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a felhasználási cél érdekében kötött szerződések másolatát;
- b) átutalással teljesített számlák esetében a bankkivonatot, készpénzes fizetés esetén a pénztárbizonylatot;
- c) a rendelet 4. melléklete szerinti, hiánytalanul kitöltött számlaösszesítő hitelesített másolatát.

(3) Amennyiben a Támogatást kérő elszámolási kötelezettségét a Szerződésben meghatározott határidőben nem teljesítette, úgy az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott elszámolási határidő lejáratát követő 15 napon belül 15 napos véghatáridő tűzésével felszólítja számadási kötelezettségének teljesítésére. Amennyiben a Támogatást kérő a megadott határidőn belül nem teljesíti számadási kötelezettségét, az esetben a (6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Ha a Támogatást kérő a Szerződésben foglalt elszámolási határidőig vagy a (3) bekezdésben foglalt határidőig nem szabályos módon számolt el a támogatás felhasználásáról, úgy az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott elszámolási határidő lejáratát követő 30 napon belül 15 napos véghatáridő tűzésével hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a Támogatást kérő a hiánypótlásra adott határidőn belül nem számol el szabályos módon, az esetben a (6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) A fel nem használt támogatást a Támogatást kérő köteles a tárgyévet követő évben benyújtandó támogatás iránti kérelmében maradványösszegként megjelölni. Amennyiben a Támogatást kérő a tárgyévet követő évben nem nyújt be támogatás iránti kérelmet vagy támogatásban nem részesül, a tárgyévben fel nem használt támogatás összegét a tárgyévet követő június 30. napjáig köteles az Önkormányzat számlájára visszafizetni.

(6) Az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolás esetén a Támogatást kérő köteles a támogatási összeget, vagy a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összegét, a Támogatást kérő részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelten kell, az Önkormányzat számlájára visszafizetni az elszámolást jóváhagyó záró jegyzőkönyv elkészültét követő 30 napon belül.

7. A támogatási szerződés módosítása

8. § (1) A Szerződés módosítására a Támogatást kérő írásbeli kérelme alapján kerülhet sor.
- (2) A Támogatást kérő kérelme kizárólag a megítélt támogatási összeg átcsoportosítására irányulhat.
- (3) A Szerződés módosítására irányuló kérelem Képviselő-testület általi elfogadása esetén a Polgármester jogosult a Szerződés módosítására vonatkozó megállapodást megkötni.

8. Nyilvántartás és közzététel

9. § (1) A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek.
- (2) Az Önkormányzat által nyújtott támogatásokról szóló tájékoztatásokat és adatszolgáltatásokat a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint kell közzétenni illetve teljesíteni.

III. Fejezet

Az államháztartáson kívüli forrásra vonatkozó szabályok

9. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

- 10.§ (1) Az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről a Polgármester dönt, melyről utólagosan tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell az átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében annak forgalmi értékét, a vagyon működtetésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket és egyéb kötelezettségeket, a hasznosítás módját, valamint a vagyontárgy besorolását.
- (3) A forgalmi érték meghatározásához ingatlan esetében ingatlanforgalmi szakértői véleményt kell beszerezni.
- (4) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a Polgármester köti meg.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

11. § (1) Ez 2020. június 29-én 16 óra 30 perkor lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Harsányi László
polgármester

Nagy János
jegyző

A rendelet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kihirdetve:

2020. június 29-én
16 óra 30 perckor

Kelt: Dombrád, 2020. június 29.

Nagy János
jegyző

K É R E L E M
államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek támogatására

1./ Kérelmet benyújtó szervezet neve:

.....
.....

2./ Kérelmező szervezet adatai:

Neve:.....

Irányítószám, település..... Utca, házszám:.....

Telefonszám:..... E-mail címe:.....

adószáma:.....

Bírósági bejegyzés száma:

Állandó tagok száma:.....

3./ A kérelmet benyújtó szervezet képviselője:

Neve:..... Címe:

Telefonszáma:..... E-mail címe:.....

4./ Megvalósítani kívánt cél:

.....
.....
.....
.....

5./ A kért támogatás összege:

.....Ft

6./ A kérelmező bankszámlaszáma:

Pénzintézet neve:.....

Pénzintézet címe:.....

7./ A 4. pontban tervezett program és tevékenység részletes leírása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8./ A Program megvalósításának várható hatásai:

.....
.....
.....
.....

9./ A korábbi tapasztalatok, eredmények bemutatása:

.....
.....
.....
.....
.....

10./ A programban közreműködő intézmények és szakemberek száma, megnevezése:

.....
.....
.....
.....

**11./ A program által nyújtott szolgáltatások igénybevevőinek tervezett száma:
.....fő**

Ebből helyi lakos:

.....fő

12./ A program költségvetése, pénzügyi terve:

A kiadás típusa	Támogatásból fedezett kiadások
Összesen:	

13./ A kérelmező támogatás folyósításával kapcsolatos megjegyzése, a támogatás folyósításának ütemezése:

.....
.....
.....

Dombrád,

.....

kérelmező aláírása

Melléletek:

NYILATKOZAT

államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek támogatására vonatkozó kérelemhez

Alulírott kérelmező büntetőjogi felelősségem tudatában, az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1. Nyilatkozom, hogy a kérelemben közölt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
2. A szervezet nevében nyilatkozom, hogy a évben */tárgyévét megelőző év/* (a megfelelő rész aláhúzendó):
 - a szervezet az alábbi szervezetektől kért/kapott támogatást:

.....	Ft
.....	Ft
.....	Ft
.....	Ft
.....	Ft
 - a szervezet a fent jelölt összeget kérte, de nem kapta meg.
 - a szervezet a fent jelölt összeget kérte, de pályázati döntés jelen nyilatkozat kitöltéséig nem született. Tudomásul veszem, hogy pozitív döntés esetén az elnyert támogatás összegéről köteles vagyok tájékoztatni Dombrád Város Önkormányzatának polgármesterét.
 - a szervezet támogatást más szervezetektől nem kért.
3. A szervezet nevében nyilatkozom, hogy a évben */tárgyév/* (a megfelelő rész aláhúzendó):
 - a szervezet az alábbi szervezetektől kért/kapott támogatást:

.....	Ft
.....	Ft
.....	Ft
.....	Ft
.....	Ft
 - a szervezet a fent jelölt összeget kérte, de nem kapta meg.
 - a szervezet a fent jelölt összeget kérte, de pályázati döntés jelen nyilatkozat kitöltéséig nem született. Tudomásul veszem, hogy pozitív döntés esetén az elnyert támogatás összegéről köteles vagyok tájékoztatni Dombrád Város Önkormányzatának polgármesterét.
 - a szervezet támogatást más szervezetektől nem kért.
4. Nyilatkozom, hogy a kérelmet benyújtó szervezetnek az Önkormányzat, az Önkormányzat költségvetési szervei, valamint gazdasági társaságai felé nincs lejárt határidejű tartozása és nincs köztartozása.
5. Nyilatkozom, hogy nincs a kérelmezővel szembeni tartozás rendezésére, a szerveződésszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás.

6. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján ÁFA levonási joggal

rendelkezik

nem rendelkezik*

Amennyiben rendelkezik, úgy jelen szerződés szerinti támogatás terhére teljesítendő kifizetésekkel kapcsolatban ÁFA levonási jogával

élni kíván

nem kíván élni.*

(A megfelelő rész aláhúzendó)*

7. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban közölt adatok, információk mindenben megfelelnek a valóságnak.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a Kérelem 12. pontjában megjelölt kiadás típusa, vagy a támogatásból fedezett kiadás összege megváltozik, módosítási kérelmet vagyok köteles benyújtani. A módosítás a kérelem alapján megállapított támogatás összegének növelésére nem irányulhat.

Tudomásul veszem, hogy a Képviselő-testület döntése alapján a Polgármester a támogatás felhasználása érdekében szerződést köt a támogatás igénybevevőjével. A támogatás folyósítására csak a szerződés aláírását követően kerül sor.

Dombrád,

.....

a kérelmező (cégszerű) aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

3. melléklet a 9/2020.(VI.29.) önkormányzati rendelethez

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó

Neve:

Székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert a pályázó

o a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy e személy közeli hozzátartozója,

o nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személy közeli hozzátartozója,

o a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, vagy e személy közeli hozzátartozója tulajdonában álló gazdasági társaság, illetve nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személy közeli hozzátartozója tulajdonában álló gazdasági társaság,

o olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben a fenti pontokban felsorolt személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, nemzetiségi szószóló, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzendó*):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Dombrád, 20.....

.....
a szervezet képviselőjének
aláírása